



**CAP
ARCHITECTURE**

CHARGÉ.E D'AFFAIRES



Mission et objectifs permanents

Spécialiste de l'aménagement du cadre de vie, il intervient à tous les niveaux d'un projet (construction, rénovation ou aménagement) : de la conception à la réalisation, en passant par les négociations avec les clients et les professionnels du bâtiment jusqu'à la réception. Il supervise l'informatique et les logiciels de l'agence d'architecture.

Activités principales

Conseil en amont, en suivi et en aval du projet

- Prend en compte les commandes émanant des maîtres d'ouvrage.
- Informe le donneur d'ordre à chaque étape du projet sur les implications techniques, juridiques, économiques et financières des décisions prises (budget de l'opération, caractéristiques de l'ouvrage, choix de passation des marchés, choix des entreprises).
- Effectue une veille technique et réglementaire afin de conseiller et d'accompagner le client dans un rôle d'assistance à maîtrise d'ouvrage.
- Veille à l'adéquation du budget du client durant le déroulement du projet jusqu'à sa clôture.

Conception et maîtrise d'œuvre

- Assure la direction du projet en étudiant, puis en mettant en avant les choix créatifs les plus pertinents au regard des contraintes techniques, fonctionnelles, financières et commerciales du projet.
- Coordonne les études en lien avec les bureaux d'études et de contrôle.
- Supervise les démarches administratives du projet (demande de permis de construire, obtention des autorisations...).
- Réalise les dossiers techniques nécessaires au lancement des phases de consultation des entreprises.
- Veille à la conformité du plan d'exécution et au respect de la qualité (de l'ouvrage).
- Supervise et coordonne les règlements auprès des différents intervenants jusqu'à l'achèvement de l'ouvrage dans le cadre d'un dossier final transmis au client.
- Produit les éléments visuels nécessaires au maître d'ouvrage et aux équipes d'exécution : plans, esquisses, ou maquettes virtuelles.
- Coordonne les travaux jusqu'à la réception de l'ouvrage.
- Planifie la programmation générale du projet de sa phase en amont à la livraison au client : réalisation du dossier technique (CCTP...), phasage des travaux.
- Participe au lancement de l'appel d'offres, consulte et sélectionne les différentes entreprises prestataires.
- Assure la conduite générale des travaux et notamment anime des rendez-vous réguliers et en établit un compte rendu diffusé au client et à l'ensemble des intervenants.
- Veille à la conformité du plan d'exécution et au respect de la qualité de l'ouvrage, de la sécurité, des délais de livraison et du budget fixé en amont.
- Assiste le client lors de la réception des travaux et audite la qualité des réalisations en vue de formuler des réserves si nécessaire.

- Supervise et coordonne les règlements auprès des différents intervenants dans le cadre d'un dossier final transmis au client.
- Suit les réserves à réception et des usagers.
- Assiste et agit auprès des entreprises et bureaux d'études pour le client durant l'année de parfait achèvement.
- Assure une présence et un suivi actif aux expertises durant les périodes de garantie décennale et trentenaire.

Informatique

- Participe activement à l'amélioration des outils informatique internes : logiciels, système d'information dédiés à la gestion des données et à l'architecture.
- Assure une veille technologique, notamment sur les évolutions informatique et sécuritaire des solutions en place dans l'agence d'architecture.
- A en charge la présentation des évolutions souhaitables mensuellement auprès de la direction.
- Doit assurer leur mise en œuvre.

Responsabilités - Autonomie

- Intervient en conception comme en direction de l'exécution des projets.
- Prend en charge l'exécution du projet en phase étude et chantier.
- Assure la présentation au client.
- Rend compte à la direction de l'évolution des projets et chantier hebdomadairement.
- Se déplace auprès des clients et sur les chantiers.
- Prend toute initiative nécessaire au bon fonctionnement de l'informatique de l'agence.

Compétences requises pour tenir l'emploi d'Architecte en titre

Savoir professionnel

- Parfaite maîtrise des outils et logiciels appliqués au secteur de la construction et de l'architecture notamment Archicad.
- Maîtrise des règles de dessins techniques et esthétiques (plans de coupe, plans d'urbanisme).
- Connaissance des aspects juridiques, face aux engagements et responsabilités à prendre lors des différentes étapes des projets et des relations avec la clientèle.
- Devoir d'information, d'alerte et de responsabilité de l'expertise technique.
- Connaissances solides des environnements normatifs et réglementaires appliqués au domaine de la construction et de l'urbanisme (sécurité environnementale : Incendie, HQE, ISO, RT 2012, administrative : PLU...).
- Capacité de management et d'encadrement afin de mener à bien les projets suivant les critères de coûts, de qualité et de délais impartis (gestion économique et financière, planification, communication des données).
- Mobilité, le poste demande à se déplacer dans le cadre de recherche créative, de la conception ou des travaux.

Qualités personnelles

- Curiosité, sens artistique et force de proposition, il est garant de la dimension esthétique et créative du projet.
- Hauteur de vue : il doit avoir une vision transversale sur l'ensemble des aspects des projets : de l'amont à l'aval, des aspects esthétiques aux aspects plus techniques...
- Approche systémique de l'architecture et de l'urbanisme, il doit penser à la construction ou l'aménagement d'un ouvrage de façon globale et en relation avec son environnement immédiat.
- Capacité à travailler en équipe, en occupant le rôle de responsable de projet avec des acteurs très variés (clients, bureaux d'études, conducteurs de travaux).
- Goût pour la communication et la pédagogie, savoir «vendre» son projet, expliquer ou former ses interlocuteurs sur les différents sujets (cadre réglementaire, contraintes techniques, choix artistiques...).
- Respect de la confidentialité notamment dans les phases études.